

Projet Pédagogique 2024-2025

Centre de loisirs Arc-En-Ciel



Ce projet pédagogique a été élaboré sur la base du projet éducatif

❖ **Permettre à l'enfant de vivre ses temps de loisirs**

- Permettre à l'enfant de s'évader, de rêver, de créer, de jouer
 - Développer l'imaginaire
- Créer des espaces conviviaux pour favoriser le « vivre ensemble »

Contexte

Nature :

Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH)

Organisateur et implantation :

Association Arc En Ciel

42 avenue Coriolis

31057 Toulouse Cedex

direction-aec@meteo.fr ou arcenciel.meteo@gmail.com

05.61.07.97.86 ou 06.87.13.29.56

Responsables :

Présidence : Virginie CHENAL & Géraldine PAGAN

Direction : Isabelle & Camille

Public accueilli :

Enfants de 3 à 16 ans (en priorité les enfants d'agents MTO/DGAC)

Périodes de fonctionnement :

Mercredis & Vacances Scolaires

Locaux :

Le centre a une capacité d'accueil de 130 enfants dont 45 maternels en intégrant les activités accessoires (séjours). Sur le centre, nous n'avons pas plus de 75 enfants présents sur la même journée. Cet effectif permet de créer une ambiance familiale et conviviale.

- Une salle « d'accueil » au Pôle Social et la possibilité d'utiliser les 2 salles polyvalentes (Bâtiment orange à l'extérieur de Météo France)
- Des sanitaires adaptés
- Un hall d'accueil avec casiers & porte-manteaux individuels de couleurs en fonction des horaires de départ
- Plusieurs salles d'activités,
 - Une cuisine pour les ateliers cuisine, la préparation des goûters, des repas lors des veillées ou des « déjeuners presque parfaits »
 - Une structure extérieure pour les 3-16 ans appelée « château »
 - Accès au gymnase, et différentes structures des sites Météo-France et Aviation Civile

Partenaires :

Restauration

Arc-En-Ciel a signé une convention avec Météo-France qui prévoit que le centre a le droit d'utiliser le service du restaurant. Les repas sont pris dans deux salles spécifiques, avec le mobilier adapté aux différentes tranches d'âges.

Les repas (sur place et pique-niques) sont élaborés par le prestataire de service et la direction peut à tout moment intervenir.

Ménage

Le ménage du centre est fait tous les matins et est assuré par une entreprise prestataire de services du site.

Transport

Dans la mesure du possible, Arc en ciel privilégie les transports en commun. Lors de déplacements en dehors de la ville de Toulouse, Arc-en-ciel loue les services d'un transporteur de la région. Depuis l'été 2022, l'association Arc en Ciel dispose d'un minibus.

- Un bureau avec coin infirmerie / salle animateurs
- Une salle de stockage
- Un accès sur le parc extérieur (délimité par un grillage) avec des tables de pique-niques, baby-foot et puissance 4 géants, aires de jeux et point d'eau potable préau et deux abris de jardin (lieu de stockage)
- Une salle de sieste
- Une salle de détente / dinette

Organisation



Le centre de loisirs Arc-En-Ciel est ouvert tous les mercredis et vacances scolaires de 8h à 18h30.

Suite à une décision préfectorale, **tous les accueils des enfants** se font à l'extérieur du site Météo-France dans le bâtiment orange à proximité du poste de garde, appelé « **Pôle Social** ».

L'équipe d'animation met tout en œuvre afin que les activités qu'elle propose soient en cohésion avec les valeurs éducatives du centre ainsi que le projet pédagogique de l'année.

Les enfants sont répartis en 3 groupes selon leurs âges :

- **ÉTOILES : - 6 ans**
- **NUAGES : 6 – 8.5 ans** ou **PLANÈTES : 6 – 7.5 ans**
- **SOLEILS : + 9 ans** ou **GALAXIES : + 8 ans**

INFO :

Mercredis & Petites Vacances : Le passage dans le groupe supérieur sera effectif si et seulement si la date d'anniversaire de l'enfant est avant la fin des vacances scolaires

Été : Le passage dans le groupe supérieur sera effectif si et seulement si la date d'anniversaire de l'enfant est avant le 31 juillet

Pendant les vacances scolaires, l'équipe choisi d'orienter ses activités à partir des thèmes définis en réunion qui servent de fil conducteur. Les mercredis, l'équipe travaille autour de projets annuels.

Les programmes d'activités (activités manuelles, activités physiques, grands jeux, sorties...) sont dans la mesure du possible en lien avec ces thèmes & projets.

Aussi, le centre organise pendant les vacances scolaires des **séjours** de 3 à 6 jours. A partir de 4 ans, les enfants peuvent s'inscrire aux séjours à thèmes qui leurs permettront de découvrir un milieu différent, faire des activités autres que celles de leur quotidien et apprécier la vie quotidienne en collectivité. C'est un moment privilégié et convivial entre les enfants et l'équipe d'animation. En été, si la Direction de Météo France nous l'autorise, des **veillées** seront proposées une fois par semaine (jeudi) selon la disponibilité, la volonté de l'équipe ainsi que les conditions météo.

Les intentions éducatives restent toutefois inhérentes à chacune de nos actions et dans les projets et les activités mises en œuvre par l'équipe d'animation. Le « vivre ensemble » et l'apprentissage de l'autonomie resteront des priorités pour tous les participants.

Équipe

Cet été, l'équipe d'Arc-En-Ciel se compose de :

- ❖ Une équipe de direction (diplômés BAFD, BPJEPS LTP et DEJEPS)
- ❖ Plusieurs animateurs-rices qualifié(e)s, stagiaires, non-qualifié(e)s
- ❖ Plusieurs animateurs détenteurs du PSC1
- ❖ Plusieurs animateurs détenteurs du brevet de surveillant de baignade

→ L'animateur participe au sein d'une équipe à la mise en œuvre du projet pédagogique conduit par la direction, en cohérence avec le projet éducatif de l'organisme. Il est en contact direct avec les enfants et doit veiller à leur **sécurité physique, morale et affective**. Pour cela il doit **respecter et donc connaître le cadre réglementaire** des accueils collectifs de mineurs.

→ Tout membre de l'équipe doit construire **une relation de qualité** avec les mineurs qui lui sont confiés et leur famille, qu'elle soit individuelle ou collective. Il participe à l'accueil, à la communication et au développement des relations entre les différents acteurs : parents, personnels du site, intervenants et prestataires de service... Il doit donc manifester une réelle capacité à travailler en équipe.

→ Tout membre de l'équipe encadre et **anime la vie quotidienne**, fait respecter les règles de vie et doit être capable de proposer et d'encadrer **des activités adaptées à l'âge et aux besoins des mineurs** : jeux extérieurs, activités manuelles, ateliers d'expression, ateliers cuisine, sorties...



ANTICIPER DIALOGUER DONNER L'EXEMPLE
VIS À VIS DE L'ENFANT
SÉCURISER ANIMER VALORISER

RESPONSABLE ATTENTIF
DYNAMIQUE COHÉRENT
PRÉVENANT DISPONIBLE
SAVOIR ÊTRE
ORGANISÉ TOLÉRANT
À L'ÉCOUTE PASSIONNÉ
JOYEUX INVENTIF

RÉGLEMENTATION PUBLICS
RESPONSABILITÉS LÉGISLATION
CONNAISSANCES
CONCEPTION DE PROJETS
ANALYSE ÉVALUATION

PÉDAGOGIE
ACTIVITÉS JEUX PROJETS VEILLÉES CHANTS

PRENDRE DES INITIATIVES
COMMUNIQUER ÉCOUTER
TENIR COMPTE DE L'AUTRE
EN ÉQUIPE
PARTAGER RELAYER
ÊTRE JUSTE S'AFFIRMER
S'INVESTIR S'ADAPTER

© 2014 IFCIHSANIMATEUR.ED - Toute droite réservée

Les intentions éducatives

❖ Valeurs portées par Arc-En-Ciel :

- **Liberté, justice sociale, démocratie et l'inclusion** pour que chacun apprenne à trouver sa place et s'épanouisse dans la société
- **Solidarité, fraternité**, par idéal d'une société de progrès
- **Neutralité, laïcité**, pour que les jeunes développent leur sens critique, qu'ils accèdent à la connaissance, à la conscience, sans embrigadement politique ou religieux
- **Créativité, sensibilité**, pour que les jeunes accèdent à la culture, vecteur d'émancipation
- **Eco-responsabilité**, pour améliorer la société sans sacrifier notre environnement

❖ Objectifs éducatifs :

- **Favoriser le développement de l'autonomie** de l'enfant et de l'adolescent, dans le respect des besoins et des caractéristiques de chaque âge (capacité d'initiative, de créativité, prise de responsabilité...)
- Permettre à l'enfant de **développer son esprit critique**, de faire son choix
- Favoriser et permettre **l'apprentissage et l'expérimentation de la démocratie**
- Favoriser **l'entraide** et l'expression de la **solidarité**
- Favoriser la **tolérance, l'acceptation de la différence, l'inclusion** et la reconnaissance de la **diversité**
- Favoriser **l'éducation à l'environnement**
- Favoriser **l'éducation à la santé** notamment au travers de l'alimentation
- Favoriser **l'accès aux pratiques artistiques et culturelles**
- Favoriser la **découverte du monde extérieur proche** (ville de Toulouse et région)

Journée Type

8h / 9h30 : ACCUEIL

Arrivée échelonnée des enfants au **Pôle Social**

(accueil de 8h – 9h30)

Plusieurs **navettes** en **pédibus** pour rejoindre le **Centre**
(casiers & porte-manteaux par couleurs de navettes)

Répartition des enfants :

ÉTOILES : - 6 ans

NUAGES : 6 – 8.5 ans (6 ans révolus) ou **PLANÈTES** : 6 – 7.5 ans

SOLEILS : + 9 ans (9 ans révolus) ou **GALAXIES** : + 8 ans

9h45 / 11h30 : TEMPS D'ACTIVITÉS

Tout le monde est au centre

Rassemblement avec **appel nominatif par groupe**

Animations (installation + activité + rangement)

11h30 / 12h : TEMPS LIBRE

Temps libre surveillé par groupe

Départs échelonnés pour la cantine :

11h20 : Étoiles

11h40 : Nuages / Planètes

11h50 : Soleils / Galaxies

Mercredis : Arrivées et Départs des enfants au **Pôle Social**

11h30 / 13h30 : REPAS

Préparation pour le repas par groupe
(passage aux WC, puis lavage des mains)

Repas & Rangement & Nettoyage des salles de restauration

13h30 / 14h : ACCUEIL MIDI & SIESTE ou TEMPS CALME

Arrivées et Départs des enfants au **Pôle Social**

Passage aux WC + Lavage de mains

Sieste pour les plus jeunes

Temps calme par groupe

14h / 14h30 : TEMPS LIBRE

Temps libre intérieur & extérieur

14h30 / 16h : TEMPS D'ACTIVITÉS

Appel + Animations

(installation + activité + rangement)

16h / 16h30 : GOUTER

Goûter par groupe

16h30 / 18h30 : TEMPS LIBRE & ACCUEIL SOIR

Temps libre au Centre

Départs échelonnés des enfants au **Pôle Social**

(accueil de 17h – 18h30)

Plusieurs **navettes** en pédibus pour rejoindre le **Pôle Social**

Rouge : 17h – 17h29

Jaune : 17h30 – 17h59

Vert : 18h – 18h30



Cette journée type peut-être modifiée en fonction du nombre d'enfants, de l'activité prévue, de la météo...

L'accueil de loisirs tend à répondre à la nécessité de créer un espace social éducatif, complémentaire à l'école et à la famille où les activités individuelles et collectives contribuent au développement de l'enfant en tant qu'individu.

Liberté, Solidarité, Fraternité, Neutralité et Laïcité

❖ Favoriser le respect, la tolérance, l'acceptation de la différence, l'inclusion et la diversité

- Chaque personne accepte la différence tant sur des temps informels (repas, activités), que sur des temps formels tels que des bilans
- Chacun respecte les croyances et/ou coutumes des autres
- Encourager l'inclusion des personnes en situation de handicap
- Inciter les enfants à parler, se confier, à dire leurs ressentis
- Chaque personne est prise en compte comme une personne unique / à part entière
- Chaque personne a un vocabulaire approprié à la situation et/ou à l'individu
- Aborder la notion de différence entre rire et moquerie
- Chaque personne a la possibilité de s'épanouir, d'apprendre et de grandir dans un cadre sécurisé et dans un environnement inclusif, respectueux et non-généré

Moyens Opérationnels :

Prise de paroles, Bilans
Échanges collectifs sans distinction de genre
Activités adaptées + Ciné débat à thème
Pas de moquerie, raillerie, humiliation, discrimination
Sanction adaptée à la faute commise
Affichage + Pictogrammes
Affiche des allergies / régimes spéciaux
Menus adaptés
PAI (Protocole d'Accueil Individualisé)
PAP (Projet d'Accueil Personnalisé)

❖ Appréhender la vie en collectivité

- Les animateurs présentent systématiquement les règles liées au contexte de la vie du centre
- Chacun est capable de s'exprimer avec politesse
- L'enfant apprend à échanger en petit groupe
- Chaque individu respecte le rythme des autres
- Chacun appréhende les notions de partage et de solidarité
- Selon les tranches d'âges différents temps sont organisés dans la journée
- Chacun respecte son lieu de vie
- Chacun facilite l'intégration d'autrui dans les différents groupes
- Des camps de 3 à 6 jours sont organisés pendant les vacances ainsi que des veillées hebdomadaires pendant l'été

Moyens Opérationnels :

Présentation des règles de vie, Affiches
Formules de politesse / Écoute active
Sanction adaptée à la faute commise
Repas : équipe dresseurs/serveurs/débarrasseurs
Tirage au sort pour le placement à la cantine pour favoriser les relations
Activités manuelles, sportives, culturelles, temps calmes, sieste...
Lecture d'histoires à la sieste
3 groupes en fonction des âges
Jeux collectifs
Veillée et Activités Accessoires (Mini-Camps)



Vivre Ensemble

Autonomie

❖ Appréhender la séparation familiale

- Chacun (familles & enfants) est accueilli individuellement avec bienveillance
- L'équipe accompagne l'enfant tout au long de sa journée
- Chaque enfant est dans le même groupe toute la semaine pendant les vacances scolaires
- Chaque enfant a les mêmes animateurs toute la semaine pendant les vacances scolaires
- Chacun a un espace dédié pour ranger ses affaires
- Chacun prend en compte les retours (familles, enfants, équipe)
- Des camps de 3 à 6 jours sont organisés ainsi que des veillées hebdomadaires pendant l'été

Moyens Opérationnels :

Pôle d'accueil pour enfants & parents avec référent d'accueil
Cahier de liaison
Tableaux d'affichages int & ext
(programmes, sorties, info diverses...)
Trombinoscope
Site internet & page Facebook & Portail Familles
Groupes fixes par jour (mercredis) et par semaine (vacances) Anims + Enfants
Casiers individuels pour la sieste avec affaires personnelles (doudou, sucette, changes...)
Liste des enfants qui font la sieste
Camps avec thématiques
Activités accessoires et Veillée sous tentes
Malle pédagogique adaptée à la tranche d'âges

❖ Impliquer chacun dans le fonctionnement du centre

- Chaque membre de l'équipe participe à l'organisation de la vie du centre
- Les décisions sont prises collectivement (équipe d'animation, enfants dès que possible)
- Chaque groupe d'enfants peut utiliser un espace approprié
- Une couleur est attribuée à chaque enfant en fonction de son créneau horaires de départ
- Les enfants sont autonomes pour la gestion de leurs affaires
- Chaque groupe a la possibilité de confectionner son goûter et/ou repas lors des « déjeuners presque parfaits »
- Chaque membre de l'équipe mange avec les enfants de son groupe

Moyens Opérationnels :

Un animateur référent de l'accueil
Groupes fixes par jour (mercredis) et par semaine (vacances) Anims + Enfants
Navettes pédi-bus (aller / retour)
Casiers de couleurs pour les enfants
Casiers pour les adultes
Casiers de sieste pour les affaires
(doudou, change...)
Tableau des horaires de travail et des responsabilités de l'équipe
Ateliers cuisine (sucrés/salés)
1 adulte par table au repas
Repas « Déjeuner presque parfait »
Réunions d'équipe (préparation, bilan)



Éco-citoyenneté

❖ Sensibiliser à l'environnement

- Chacun est encouragé à recycler et à récupérer les matières et les objets
- Chacun est conscient de ses besoins (attention au gaspillage)
- Chacun apprend à n'utiliser que le nécessaire
- Chacun range les espaces de vie et le matériel utilisé qui lui sont dédiés
- Chacun est sensibilisé à la pollution et au tri sélectif
- Chacun respecte et protège la nature et son environnement
- Chacun sera sensibilisé à l'écologie, au « Fait-Maison » et à la protection de la terre
- Chacun aiguisé sa curiosité (enfant & adultes)
- Chacun est sensibilisé à la notion de partage

Moyens Opérationnels :

Récup' / Recyclage

Quantités proportionnelles à l'activité (matériel pédagogique)

Portions adaptées (repas/goûter)

Mobilier adapté au rangement des fournitures

Poubelles dans chaque pièce et à l'extérieur

Armoires de rangement dans chaque salle

Espaces de stockage (int & ext)

Activités « Fait-Maison »

Ateliers cuisine

Compost à la cantine

Espaces de vie pour chaque groupe

Mise à disposition de gants et sacs poubelles pour le nettoyage extérieur

Transports en commun



Découverte & Créativité

❖ Permettre l'épanouissement et l'éveil culturel

- Les notions de plaisir et d'envie sont abordées
- Les animateurs proposent des activités différentes/originales et /ou variées pour que chaque enfant trouve sa place
- Les enfants sont incités à participer sans y être obligés
- Les animateurs expliquent le lien entre l'atelier proposé et le thème ou le projet (sensibilisation)
- L'imaginaire et le rêve chez l'enfant sont stimulés
- Les enfants cuisinent des plats
- Chacun est sensibilisé à l'écologie, au « Fait-Maison » et à la protection de la terre

Moyens Opérationnels :

Thème commun
Activités manuelles autour du thème
Activités sportives autour du thème
Activités différentes, diverses et variées
Activités « Fait-Maison »
Sensibilisation
Sorties en lien si possible avec le thème
Ateliers cuisine sucrés ou salés
Veillées et séjours

❖ Découvrir son environnement proche

- Les animateurs proposent des activités au sein de la structure et profitent des installations du site de Météo-France & de l'Aviation Civile
- Chacun est amené à explorer un environnement différent du cadre habituel
- Les activités de proximités sont prioritaires
- Favoriser la découverte de Toulouse et sa région

Moyens Opérationnels :

Grands jeux sur la structure
Infrastructures du site (Gymnase, divers terrains, ruisseau...)
Infrastructures du quartier (bibliothèque, terrains de sport...)
Quartiers voisins
Transports communs & minibus
Sorties de proximité
Transporteurs de la région pour les déplacements hors Toulouse
Participation à des événements de la ville
Activités Accessoires à moins de 2h de Toulouse (camps)



Bien-être et Bien grandir

❖ Favoriser le bien-être au service du bien grandir

- Chacun prend en compte l'enfant dans ses différentes dimensions : corporelle, émotionnelle, intellectuelle/cognitive, sociale, culturelle et favorise la confiance en soi, la curiosité et le plaisir d'être au centre.
- Chacun pratique la communication bienveillante
- Chaque membre de l'équipe sait reconnaître, accueillir et gérer ses émotions et celles des autres
- Les animateurs sensibilisent les enfants à la thématique choisie
- Les enfants cuisinent des plats et apprennent à goûter à tout
- Chacun est sensibilisé à l'écologie, au « Fait-Maison » et à la sauvegarde de la terre

Moyens Opérationnels :

Climat affectif, chaleureux et sécurisant

Thème commun

Activités manuelles et sportives autour du thème

Expression Corporelle, Relaxation,

Temps calmes & Temps libres

Sensibilisation

Sorties en lien avec le thème (si possible)

Ateliers cuisine sucrés ou salé

Ramassage des déchets

Règles de vie

Activités « Fait maison »

❖ Veiller à son hygiène, son bien-être et à celui des autres

- Chaque participant connaît, respecte et applique les règles de vie
- Chaque participant connaît, respecte et applique les règles d'hygiène
- Chaque enfant choisit un casier ou un porte-manteaux pour y déposer ses affaires quotidiennes
- Chaque enfant qui fait la sieste choisit un casier pour y déposer ses affaires de sieste
- Chaque équipe se munit d'une trousse de soins pour tout déplacement
- Chacun adapte ses tenues en fonction des conditions climatiques et en fonction des activités

Moyens Opérationnels :

Sanitaires adaptés et suffisants

Couvre-chefs & Lunettes de soleils

Vêtements de pluie / Maillots

Tennis / Chaussures ouvertes

Sac à dos

Casier individuel & porte-manteaux

Casiers individuels pour la sieste

Gourde individuelle

Crème solaire / Zones d'ombres / climatisation

Jeux d'eau ou Jeux à l'ombre ou à l'intérieur

Accessoires individuels pour les ateliers cuisine (tablier, charlotte...)

Fiche Sanitaires & Copies carnets de vaccinations

PAI (si besoin)

Pharmacie / Trousses de soins / Pharmacie PAI

Glacières pour les pique-niques

Règlement intérieur familles & personnel



La Communication Interne

❖ Communiquer au sein de l'équipe

- Les informations sont recueillies, centralisées et transmises
- Temps et espaces favorables à la discussion
- Les connaissances et compétences de chaque membre de l'équipe sont valorisées

Moyens Opérationnels :

Temps d'échanges anims/animés
Temps d'échanges anims/direction
Liste d'appel par groupe
Cahier de transmission
Affichage
Tableau de transmission en salle anims
Mails & SMS & Appels ...
Plannings Horaires & Tâches (Anims & Direction)
Calendriers de travail
Réseaux Sociaux : Facebook / WhatsApp
Classeur « tutos »
Sondages
Entretiens individuels
Salle animateurs

❖ Planifier son temps

- L'équipe de direction établit les temps de travail des animateurs
- Chaque membre se positionne sur un groupe d'âges
- Chaque animateur propose/choisit/mène/range des activités
- Une activité a toujours un référent
- Chaque membre de l'équipe respecte le tableau des horaires et des responsabilités
- Chacun gère ses pauses (roulement)

Moyens Opérationnels :

Réunions de préparation
Programmes des activités avec référents
Tableaux des horaires de travail
Tableaux des « tâches équipe »
Fiche Sortie
Fiche Veillée
Plan du centre de loisirs int & ext
Communication avec l'équipe (Mails & SMS & Appels & Réseaux Sociaux : Facebook / WhatsApp)
Sondages

❖ Évaluer les actions

- L'équipe participe à des réunions de préparation et bilan
- Choix des équipes en réunion avec validation de l'équipe de Direction
- A la demande de l'équipe d'animation ou de direction des réunions de régulation peuvent être programmées

Moyens Opérationnels :

Réunions de bilan hebdomadaires
Réunions de régulation
Salle animateurs
Divers tableaux d'affichage
Mails & SMS & Appels
Réseaux Sociaux : Facebook / WhatsApp
Tableau de transmission en salle anims
Entretiens individuels



La Communication Externe

❖ Communiquer avec les familles

- L'équipe accueille les familles individuellement (parents et enfants)
- Le référent de l'accueil recueille avec discrétion les informations des familles quant à l'attitude/organisation/ comportement de leur enfant
- Les animateurs donnent avec discrétion les informations nécessaires aux familles par le biais du référent accueil (points positifs/négatifs)
- La Direction communique avant, pendant et après l'accueil des enfants avec les familles

Moyens Opérationnels :

- Lieu d'accueil avec fiche d'émergence
- Liste d'appel quotidienne/hebdo par groupe
- Tableaux d'affichages extérieur (programmes act, sorties, Trombinoscope, infos diverses...)
- Cahier de liaison (familles/équipes)
- Classeur « comportements enfants »
- Trombinoscope
- Site internet & Facebook & OnDonneDesNouvelles.fr
- Portail Familles & Drive
- Liste de diffusion
- Téléphones portables, Mails, SMS
- Un animateur et/ou un membre de la direction sont présents aux accueils (matin/midi/soir)
- Au moins un membre de l'équipe des -6ans est présent aux accueils



❖ Communiquer avec les employeurs, les partenaires et prestataires de services

- La direction transmet les informations nécessaires au conseil d'administration
- La direction entretient les relations avec les partenaires
- L'équipe de direction est en lien avec les prestataires nécessaires au fonctionnement du centre
- Les membres de la direction se tiennent informés des nouveautés / procédures / subventions / réglementation...
- Les membres de l'équipe se forment

Moyens Opérationnels :

- Conseils d'administration
- Dialogues avec le prestataire de restauration (effectifs, menus, fonctionnement...)
- Dialogues avec le prestataire du nettoyage du site
- Ordinateur (avec connexion internet) / Mails / Slack / Drive
- Imprimante/Copieur/Scanner
- Téléphones (portable et fixes)
- Réunions ou Échanges avec les prestataires
- Réunions avec subventionneurs (Mairies, CAF, SDJES, MTO, CLAS...)
- Formations gratuites/payantes

Accueil



C'est le moment où les mineurs arrivent/partent du centre. Il faut être attentif à la qualité de l'accueil car c'est un moment fort de communication avec les familles et les participants. Il faut inspirer confiance (être organisé, savoir ce que l'on a à faire, répondre aux questions et savoir orienter si on n'a pas les réponses) et être agréable (sourire, dire bonjour, s'intéresser au public, être dynamique).

❖ Matin

- Accueil échelonné de **8h00 à 9h30 au Pôle Social**
- L'enfant s'installe à son rythme, retrouve les autres, ses animateurs, ses repères. Il a la possibilité de lire, jouer, dessiner, prendre un livre, discuter ou ne rien faire...
- Une personne de l'équipe est toujours présente pour accueillir enfants et familles
- A l'arrivée des familles, l'**animateur référent** de l'accueil vérifiera que l'adulte **signe** la **feuille d'émargement**. Au même moment, il cochera en **présence** l'enfant sur la liste d'appel de l'accueil en fonction du créneau horaires auquel l'enfant va être récupéré. (**navettes**)
Gris : (Mercredis 11h30 – 12h) + 13h30 – 14h
Rouge : 17h – 17h29 / Jaune : 17h30 – 17h59 / Vert : 18h – 18h30
- La séparation entre l'enfant et ses parents se veut chaleureuse, **rassurante** et **sécurisante**, afin que tous passent une bonne journée. Ceci est d'autant plus vrai quand il s'agit d'un enfant de moins de six ans et/ou nouveau sur le centre.
- L'adulte référent est disponible et à l'écoute de chaque enfant afin de permettre un accueil individualisé
- A 9h30, l'accueil du centre ferme ses portes : tous les enfants sont présents, Arrivé au centre, chaque enfant **choisit un casier** et y dépose ses affaires (idem pour le casier de sieste).
- Les animateurs font l'appel par groupe et présentent les activités

❖ Midi

➤ **Accueils échelonnés (arrivées/départs) [de 11h30 à 12h uniquement le mercredi et de 13h30 à 14h** au Pôle Social

- Navettes en pédi-bus pour rejoindre le Pôle Social en fonction des créneaux horaires choisis le matin
Gris : 11h30 – 12h & 13h30 – 14h

❖ Soir

➤ **Accueil échelonné de 17h à 18h30** au Pôle Social

- Chaque enfant récupère ses affaires déposées dans son casier
- Navettes en pédi-bus pour rejoindre le Pôle Social en fonction des créneaux horaires de départs
Rouge : 17h – 17h29 / Jaune : 17h30 – 17h59 / Vert : 18h – 18h30
- Comme le matin, l'animateur **référent de l'accueil** vérifie que chaque personne qui récupère les enfants appose sa **signature**. C'est un moment d'échange avec les familles : l'équipe pédagogique accorde une grande importance à la **communication** avec les parents et les informe du déroulement de la journée (positifs/négatifs) à l'écart
- Les enfants récupèrent (s'il y en a) leurs activités
- Les enfants ont la possibilité sur ce temps d'accueil comme sur celui du matin de jouer, dessiner, lire, discuter...

Repas

Pour l'enfant, le repas revêt une importance toute particulière : temps fort de la journée, il est **propice aux discussions et aux échanges** avec l'adulte et les autres enfants. Moment de plaisir et de socialisation, **il est également prétexte à la découverte de nouveaux aliments** .

Le repas se déroule dans une atmosphère calme, conviviale et chaleureuse.

❖ Midi

- **1 seul service dans 2 salles à l'Espace Météo**
- L'organisation du réfectoire, le positionnement de l'équipe d'encadrement et l'ensemble des règles de vie du repas sont discutés en équipe. Les enfants pourront se les approprier par la suite.
- Les **mercredis**, l'équipe a mis en place un système **de tirage au sort** pour le placement des enfants à la cantine (mélange des écoles)
- Des responsables « Repas » de l'équipe d'animation organise le temps du repas (mise de table, service, débarrassage et nettoyage)
- L'équipe mange à table avec les enfants ce qui permet des échanges privilégiés avec un petit groupe d'enfants (tables de 4 à 7 personnes)
- Chaque adulte veille à ce que les enfants **passent aux toilettes** et se **lavent les mains** avant de se mettre à table.
- Chacun est particulièrement vigilant quant aux **régimes/allergies alimentaires spécifiques** (sans porc, sans viande, PAI allergies, intolérances etc.).
- Des **dresseurs de tables**, des **serveurs de table** et des **débarrasseurs** sont choisis sur la base du volontariat
- Tout au long du repas, nous favorisons une **atmosphère conviviale** et **détendue**.
- L'équipe sert et supervise le **partage des plats**, afin qu'il soit le plus équitable possible.
- L'équipe sera vigilante quant à la **consommation excessive du pain et/ou les féculents**
- Chacun encouragera les enfants à **goûter aux différents plats**, à minima en petite quantité. Pour éviter le gaspillage, nous leur rappellerons qu'ils ne doivent pas se servir au-delà de leur faim.
- Un **compost** dans chaque salle est utilisé pour tous les restes alimentaires
- À la fin du repas, nous veillerons à ce que les enfants versent les restes de leurs assiettes dans le « plat poubelle » qui circule entre les tables, empilent leurs assiettes, débarrassent et nettoient leur table. En accord avec la société de nettoyage du site, nous leur demanderons ensuite de ranger leurs chaises et d'attendre l'autorisation pour rejoindre le centre.

→ Tout au long de la journée, rappeler aux enfants qu'il est indispensable de **boire régulièrement de l'eau**.



❖ Goûter

- **Le goûter est un repas important.** Il répond à un besoin et participe à l'équilibre alimentaire de la journée. De plus, il permet aux enfants et aux adultes de **se réunir par groupe dans un climat convivial en fin de journée**. Fourni et préparé par l'équipe, il se déroule dans le calme et nécessite donc de stopper ou terminer l'activité en cours. Quand il y a des ateliers cuisine, c'est à ce moment là que le groupe « cuisinier » mange sa préparation (échantillon gardé au frigo dans une boîte fermée pendant 5 jours). En aucun cas le goûter ne remplace le repas du midi ; il ne peut être remplacé dans le cas d'une « affaire de goût ».

Temps de Repos

Tout au long de l'année, l'équipe pédagogique sera **particulièrement vigilante aux signes de fatigue de TOUS LES ENFANTS**. Il est important d'adapter l'intensité des activités au rythme individuel des enfants. Parfois, il ne faut pas hésiter à interrompre un jeu ou à abréger une promenade si nécessaire.

❖ Temps Calmes par groupe (env. 30min)

Quel que soit l'âge de l'enfant et des adultes, un moment de repos – même court – est nécessaire voire bénéfique après le repas ou au cours de la journée si l'équipe le juge nécessaire. Véritable coupure dans la journée, le temps calme **permet à chacun de se détendre et de se reposer, de « recharger les accus »** afin de mieux reprendre les activités ensuite.

Le temps calme n'est pas un moment où les enfants sont laissés seuls ; c'est un moment d'animation. C'est aussi un moment privilégié pour discuter avec eux. Chaque membre de l'équipe pourra aussi faire une pause. (roulement).

Privilégier les activités calmes à l'intérieur ou à l'extérieur telles que le dessin, la lecture, les jeux de société, les discussions, la musique douce...

Pour les -6 ans, une ou deux histoires sont proposées systématiquement.

❖ Sieste

Pour les **enfants** qui **le souhaitent ou à la demande des parents ou si l'équipe encadrante le juge nécessaire**, les enfants ont la possibilité d'écouter une histoire suivi d'une sieste.

L'animateur référent doit être présent et disponible tout au long du temps de sieste. Il accompagne les enfants à l'endormissement et au réveil. Chaque enfant disposera d'un « casier spécial sieste ».

❖ Temps Libres par groupe (env. 30min)

Pendant le temps libre, chaque enfant s'occupe à son gré.

C'est un moment différent du temps calme. Il s'agit donc d'organiser des zones d'activités choisies par les enfants de manière individuelle ou collective.

En aucun cas les enfants ne sont livrés à eux-mêmes ou restent seuls. Ils sont en temps libre parce qu'ils organisent leurs activités sans que les animateurs(trices) décident.

L'équipe d'animateurs encadre ce temps et en surveille son bon déroulement (gestion des conflits, distribution de matériel...). Ils sont alors « accompagnateurs » d'activités, notamment si elles nécessitent un technicien, des apports ou une surveillance (activités manuelles, construction de cabane, arbitre...).



Évaluation

Le principal outil d'évaluation du projet pédagogique est la grille présentée sur les pages suivantes.

Cette grille permettra de mettre en lumière l'évolution du travail de l'équipe pédagogique basée en partie sur l'observation du fonctionnement de l'accueil de loisirs ainsi que du comportement et du savoir être des enfants, puis sur l'avancement de la réflexion sur notre posture pédagogique. Cette grille a été conçue pour évaluer le projet pédagogique dans sa version globale et doit être réfléchie, construite et mise en pratique. Elle fonctionne avec les critères suivants (dont on reporte les numéros dans la colonne



→ L'équipe de Direction s'appuie sur les bilans des différentes réunions pour évaluer son action.

Sur une même grille peuvent figurer jusqu'à quatre évaluations à des dates différentes (4 dernières colonnes). Ces évaluations successives permettent de voir l'évolution du travail de l'équipe pédagogique sur toute la période, mettant en évidence les objectifs fixés par ces projets qui ont été atteints, ceux pour lesquels il faut persévérer et savoir remettre en question ses méthodes. Une bonne évaluation permet d'être cohérent dans ses choix pédagogiques et d'en définir de nouveaux lorsque l'association, le public, l'équipe pédagogique évolue.

Grille d'Évaluation

		date :			
	Le projet pédagogique a été rédigé par toute l'équipe				
	Chaque activité prévue par le planning s'inscrit dans le projet pédagogique				
Vie en collectivité	La notion de tolérance est abordée				
	La notion de respect est abordée				
	Les conflits entre enfants sont de moins en moins fréquents				
	Les enfants disent spontanément les « mots magiques »				
	La notion de laïcité est abordée				
	Une ou des activités exclusivement dédiée à ces valeurs est mise en place				
	Les enfants ont pu partager leurs compétences, les jeux.				
	Lorsqu'un enfant est en difficulté, un autre enfant vient spontanément l'aider				
	Les enfants jouent ensemble sur les temps informels				
	Aucun enfant n'est à l'écart du groupe, chacun participe à sa façon				
	La vie de groupe est harmonieuse				
	Les règles de vie sont comprises et appliquées par les enfants				
	L'équipe pédagogique connaît les besoins de chaque enfant				
	Une ou des rencontres intergénérationnelles sont mises en place				
	Les enfants se sont investis dans cette activité				
	Ils demandent à continuer				
	L'équipe pédagogique prend le temps de discuter avec les parents				
	Les parents posent spontanément des questions sur le déroulement de la journée				
	Les parents nous font part de leurs idées				
	Ils participent à certaines activités				
Ils font découvrir l'association à d'autres personnes					

Apport de connaissances	Une sortie culturelle est organisée				
	Elle a été préparée en amont avec les enfants				
	De nouvelles techniques d'arts plastiques sont proposées aux enfants				
	Les enfants sont curieux de découvrir des nouvelles activités				
	Les enfants ont pu s'exprimer librement par le biais d'activités artistiques				
	L'équipe pédagogique propose autant que possible un cadre imaginaire pour chaque activité				
	Du matériel est constamment mis à disposition des enfants				
	L'apprentissage par l'expérimentation est pratiqué un maximum				
	Lors d'une activité manuelle plusieurs modèles sont proposés, chaque enfant a le choix de la technique à employer				
	Le coin bibliothèque est mis en valeur				
	Des actions de littérature jeunesse ont été réalisées				
	Les enfants prennent spontanément un livre pendant les temps de repos				

Environnement	Des activités ont permis la découverte du quartier, de la ville				
	Une sortie à l'extérieur de la structure a permis de découvrir un nouveau milieu social, environnemental				
	Les enfants ont été sensibilisés à un aspect en particulier de l'environnement				
	Le tri sélectif est amélioré ; les enfants le font spontanément				
	Les enfants sont sensibles au gaspillage du papier, peuvent expliquer pourquoi				
	Les enfants ont été sensibilisés au gaspillage de l'eau				
	Ils font maintenant attention lorsqu'ils se lavent les mains ou tirent la chasse d'eau				
	Des activités à partir de matériaux de récupération sont réalisées				
	Les enfants ont été sensibilisés à la provenance des aliments				
	Ils connaissent les légumes et les fruits de saison				
	Une action de sensibilisation au « manger mieux » a été menée auprès des parents				

Autonomie	Chaque enfant est responsable d'une tâche, d'un objet, d'un moment de la journée				
	Chaque enfant a été valorisé d'une manière ou d'une autre				
	Le rythme de chaque enfant est respecté				
	Les enfants s'épanouissent (sourires, éclats de rire, regards,...)				
	Les enfants ont pu décider d'une ou plusieurs activités				
	Ils ont eu le choix entre plusieurs activités				
	Ils ont été impliqués dans l'élaboration des plannings d'activités				
	La boîte à idées contient de nouvelles propositions, elles sont prises en compte				
	Les enfants vont seuls aux toilettes				
	La journée est organisée de façon à ce que les enfants puissent ne rien faire				
	Les enfants se lavent spontanément les mains avant d'aller manger				
	Ils participent au rangement de l'activité ; ils l'organisent				
	Ils arrivent à « se débrouiller » seuls sur certaines activités				

Pédagogie	L'équipe pédagogique est à l'écoute des enfants				
	L'écoute active est pratiquée				
	Il y a un véritable cadre de communication entre tous les membres de l'équipe pédagogique				
	Des réunions régulières (formelles ou informelles) sont effectuées pour faire le point en termes de pédagogie				
	Les animateurs se sentent accompagnés dans leur travail				
	Des outils d'information sont mis à des animateurs				
	Ils ont le sentiment de progresser et de continuer d'apprendre				
	Les attentes de chacun ont été comblées				
	La remise en question est bien acceptée et vue comme nécessaire				

Conclusion

Ce projet pédagogique détaillé, explicite les orientations de l'association Arc-en-Ciel.

Il est voué à évoluer au fil des années et ne demande qu'à être lu, réfléchi, mis en pratique, évalué : toute remarque est la bienvenue !